

ALAPSZABÁLY

*mely egységes szerkezetbe foglaltan tartalmazza a **Mályi Természetvédelmi Egyesület** alapszabályát – legutóbbi módosítás szövege dőlt betűvel szedve - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Ectv.), rendelkezéseinek megfelelően az alábbiak szerint:*

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK:

1.§

Az Egyesület neve: **Mályi Természetvédelmi Egyesület**

Az Egyesület rövid neve: **MTE**

Az Egyesület székhelye: **3434 Mályi, Erkel F. u. 62.**

Az Egyesület jelképe: Az Egyesület zöld színű rövidített nevén MTE ülő kék színű rozsdafarkú, alatta az Egyesület teljes neve feketével.

Az Egyesület működési területe: Működése kiterjed az ország egész területére, különös tekintettel Mályi Község bel- és külterületeire.

Kiadásait tagdíjakból, valamint természetes- és jogi személyek adományaiból fedezi.

2.§

Az Egyesület alapszabályban meghatározott célja:

A Természetvédelmi Egyesület célja:

Természetvédelmi oltalom alatt álló, és még nem védett területek természeti értékeinek kutatása, feltárása, károsodásuk megelőzése, természetvédelmi kezelése, a veszélyeztetett növény és állatfajok védelme.

A községben található madárfajok védelme, védett és fokozottan védett állat és növényfajok védelme.

A természetjárás szervezése, népszerűsítése.

A természet ápolása, annak fenntartása, környezetvédelmi szemlélet kialakítása és fejlesztése.

A lakosság természetvédelmi szemléletének kialakítása.

Fellépés az állatkínzás ellen.

Az Egyesület alapvető feladatai:

- a) GYURGYALAG VÉDELEM
- b) MADÁRFAJOK VÉDELME;
- c) ODÚTELEPEK KIALAKÍTÁSA;
- d) TÉLI ETETŐANYAGOK BIZTOSÍTÁSA;

- e) KÖLTŐHELYEK KIALAKÍTÁSA, BÁNYAFALAK RENDSZERES RENDBETÉTELE;
- f) TÉLEN MADÁRETETŐ HELYEK ÜZEMELTETÉSE
- g) MADÁRBARÁT KERT PROGRAM BEVEZETÉSE
- h) SZEMÉTYŰJTŐ AKCIÓK SZERVEZÉSE
- i) A KÖZSÉGBEN TALÁLHATÓ ÁLLAT ÉS NÖVÉNYFAJOK VÉDELME MEGISMERTETÉSE
- j) ÓVODAI ÉS ISKOLAI TERMÉSZETVÉDELMI PROGRAMOK ÉS BEMUTATÓK SZERVEZÉSE
- k) ÁLLATMENTÉS, MADÁRMENTÉS
- l) ÁLLATEGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS
- m) BETEG ÁLLATOK, MADARAK SÜRGŐSSÉGI SZÁLLÍTÁSA
- n) ÚT, ÚTTARTOZÉK, KÖZMŰ ELLENŐRZÉSE, KARBANTARTÁSA, TISZTÍTÁSA MADÁR- ÉS ÁLLATVÉDELMI OKBÓL

Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, társadalmi és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik az Egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.

Az Egyesület céljainak elérése érdekében végzett tevékenysége:

- Sporttevékenység, szabadidős és hobbitevékenység
- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- Kulturális tevékenység
- Az Egyesület pályázatot hirdet, és támogat,
- Az Egyesület pályázaton részt vesz,
- Az Egyesület biztosítja a feladatok szakszerű elvégzésének személyi és tárgyi feltételeit,
- Olyan gazdasági tevékenység folytatása, mely az egyesület céljának elérését segíti, melyből származó bevételt kizárólag erre fordítja.

Az Egyesület tevékenysége TEÁOR számok alapján:

- 01.62 '08 Állattenyésztési szolgáltatás
- 55.20 '08 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás
- 55.90 '08 Egyéb szálláshely-szolgáltatás
- 56.29 '08 Egyéb vendéglátás
- 68.20 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 73.11 '08 Reklámügynöki tevékenység
- 75.00 '08 Állat-egészségügyi ellátás
- 77.21 '08 Szabadidős, sporteszköz kölcsönzése
- 77.39 '08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
- 79.11 '08 Utazásközvetítés
- 79.12 '08 Utazásszervezés
- 79.90 '08 Egyéb foglalás
- 85.51 '08 Sport, szabadidős képzés
- 85.59 '08 M.n.s. egyéb oktatás
- 85.60 '08 Oktatást kiegészítő tevékenység
- 88.91 '08 Gyermekek napközbeni ellátása
- 93.11 '08 Sportlétesítmény működtetése
- 93.12 '08 Sportegyesületi tevékenység
- 93.19 '08 Egyéb sporttevékenység
- 93.29 '08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 94.99 '08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
- 96.09 '08 M.n.s. egyéb személyi szolgáltatás

2/A.§

Az egyesület céljának megfelelően az alábbi közhasznú tevékenységet fejt ki:

- A természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismertek oktatása a természet védelméről szóló 1996.évi LIII.tv. 64.§.(1) bekezdése alapján
- Állatvédelmi oktatás az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998.évi XXVIII.tv.43/A.§.(1)-(2) bekezdése alapján

Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból.

Az egyesület közvetlen politikai nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja. Gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel. Az egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

Az egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a www.mteweb.hu internetes honlapján, és az egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet az egyesület az minden év május 31-ig www.mteweb.hu internetes honlapján és az egyesület székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi.

EGYESÜLETI TAGSÁG KELETKEZÉSE, MEGSZÚNÉSE:

3.§

Az Egyesület tagja minden olyan természetes személy, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, az alapszabályt aláírja és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére. A rendes tag jogosult az egyesület tevékenységében részt venni, az egyesület szolgáltatásait igénybe venni, a közgyűlésen szavazati, javaslattevési, véleményezési jog illeti, jogosult az egyesület irataiba betekinteni, jogosult arra, hogy tisztségviselővé válasszák, tagdíj fizetésére köteles.

Különleges jogállású tagok:

A pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulásával vesz részt, a tiszteletbeli tagot az egyesület közgyűlése egyszerű szótöbbséggel választja meg e tagságra. Az egyesület pártoló tagja lehet az a magyar és külföldi természetes vagy jogi személy, aki adományával segíti az egyesület munkáját, de abban (rendes) tagként nem kíván részt venni.

A rendes, valamint a pártoló tag felvétele írásbeli kérelem alapján történik, amit az Egyesület Elnökségéhez kell benyújtani. Az Elnökség a tagfelvételi kérelem felől a kérelem beérkezését követő legközelebbi ülésén hoz határozatot. A tagsági viszony az Elnökség elfogadó határozatával keletkezik. Az Elnökség határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan igazolható módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tiszteletbeli tagság megválasztást követően annak elfogadásával keletkezik. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

4.§

Az egyesületi tagság megszűnik a tag halálával, kilépésével vagy kizárással.

5.§

A kilépést írásban kell közölni az Egyesület valamelyik tisztségviselőjével, a tagsági jogviszony a nyilatkozatnak a tisztségviselőhöz történő megérkezése napján szűnik meg.

6.§

Az elnökség szótöbbséggel meghozott határozattal kizárhatja az egyesületnek azt a tagját, aki a jogszabályt, alapszabályt vagy közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít. A tagot kizáró határozat ellen a közgyűléshez lehet fellebbezni, a kézbesítéstől számított 15 napon belül. A közgyűlést ez esetben az elnök haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra köteles összehívni, az eddig keletkezett iratok ismertetésével tájékoztatni. A közgyűlés egyszerű többséggel dönt a fellebbezés tárgyában, határozatát szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárási eljárás szabályai:

- az eljárást bármely egyesületi tag, vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le
- az érintett egyesületi tagot az elnökség jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja, biztosítja számára a védekezés lehetőségét, a meghívóban szerepelni kell, hogy távolmaradása a határozathozatalt nem akadályozza
- az elnökség jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja azokat a személyeket is, akik az ügyre tartozó bizonyítandó tényekről tudomással bírnak, okiratot szerez be, tisztázza a tényállást, és a rendelkezésre álló bizonyítékok alapján legkésőbb 60 napon belül határozatot hoz.
- A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indoklással kell ellátni. Az indoklásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást.

A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI:

7.§

Részt vehet az Egyesület tevékenységében, és igénybe veheti az általa biztosított szolgáltatásokat. Az Egyesület minden tagja azonos szavazati joggal rendelkezik, és részt vehet az Egyesület működését érintő minden kérdésről rendelkezni jogosult közgyűlés döntéshozatalában. A közgyűlésen szavazati, javaslattevési, véleményezési jog illeti, jogosult az egyesület irataiba betekinteni, jogosult arra, hogy tisztségviselővé válasszák, tagdíj fizetésére köteles.

Az egyesület pártoló és tiszteletbeli tagja jogosult a közgyűlés és az elnökség ülésein részt venni, észrevételezési, véleményezési és javaslattevési joggal bír, tagdíjfizetési kötelezettségük nincs. A különleges jogállású tagok kötelesek az alapszabály rendelkezéseit betartani, a pártoló tag köteles az általa vállalt támogatást teljesíteni. A különleges jogállású tagok az egyesület tisztségviselői közé nem választhatók és nem választhatnak egyesületi tisztségviselőt, szavazati jog nem illeti őket.

8.§

Az Egyesület tagja köteles a közgyűlési határozattal meghatározott mértékű tagdíjat megfizetni.

A tagdíj mértéke 2000,-Ft/év, mely összeget legkésőbb a tárgyévet követő január hó 15.napjáig kell megfizetni. Az újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül kell megfizetnie. A tagdíjfizetés módja: az egyesület házipénztárába befizetés, vagy bankszámlájára történő átutalás.

AZ EGYESÜLET SZERVEI:**KÖZGYŰLÉS ÉS ELNÖKSÉG:****9.§**

Az Egyesület legfőbb szerve a **közigyűlés**. A közgyűlés a tagok felének + legalább egy főnek a jelenléte esetében határozatképes. A közgyűlést az Elnökség hívja össze. A közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével, az egyesület székhelyére kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie. A meghívónak tartalmaznia kell az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat, továbbá a közgyűlés határozatképtelenségére esetre a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti azt az eredeti időpontok legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni, és a tagok részére igazolható módon kell kézbesíteni, ilyennek minősül: személyes átvétel, ajánlott küldemény, elektronikus levelezési címre kézbesítés oly módon, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön. Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

Évente legalább egyszer rendes közgyűlést kell tartani. Rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha a tagok egyharmada azt igényli, vagy a tisztségviselők bármelyike azt szükségesnek tartja.

A közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet. A közgyűlés határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza. A közgyűlés az éves beszámoló jóváhagyásáról egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlésen minden szavazati joggal rendelkező tagot 1 szavazat illet.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, nevét és lakóhelyét vagy székhelyét. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

Az Egyesület legfőbb szervének hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
- d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
- e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
- f) közhasznúsági melléklet elfogadása;
- g) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- h) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- i) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- j) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

Az alapszabály módosításához és az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához, az egyesület megszűnésének kimondásához a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, a megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább három legfeljebb tizenöt nappal követő időre hívják össze.

AZ ELNÖKSÉG:

10.§

A közgyűlés 3 főből álló **Elnökséget** választ. Az Elnökség tagjai között van az elnök, alelnök, a titkár. A közgyűlés az elnökség tagjait 5 évre választja.

A közgyűlés:

Lehóczky László Krisztián (an.: Nagy Enikő) 3434 Mályi, Erkel F. u. 62. sz. alatti lakost **elnök**nek,

Kurucz Botond (an.: Sencsik Katalin) 3434 Mályi, Széchenyi u. 1. sz. alatti lakost **alelnök**nek,

Szahné Kovács Krisztina (an.: Mangu Erzsébet Julianna) 3434 Mályi, Bercsényi u. 17. sz. alatti lakost **titkárnak** válassza meg.

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.

A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

Két közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni.

Az Elnökség jogosult az Egyesületet terhelő kötelezettségek (szerződések, közhasznú társasággal kapcsolatos döntések) és illető jogok vállalásáról - beszámolási kötelezettség mellett - dönteni.

Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó

döntések meghozatala és végrehajtása;

e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;

f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;

g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;

h./ a tagság nyilvántartása;

i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;

j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálat és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és

l./ a tag felvételéről való döntés.

m./ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

Az Elnökség minimum három tag jelenléte esetén határozatképes. Az Elnökség szükséghez képest - de évente legalább kétszer - tart ülést, melyet az Elnök hív össze. Az Elnökség ülésére minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 15 nap időköznek kell lennie. Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

Az elnökségi ülésre szóló meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni, ezen kívül a tagok részére igazolható módon kézbesíteni kell. Igazolható módon kézbesítésnek minősül a személyes átvétel, ajánlott vagy tértivevényes küldemény, elektronikus levelezési címre kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön.

Az Elnökség ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet illetve bármely döntésben érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni. Az Elnökség határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokat az eseteket, ahol jogszabály minősített többséget ír elő.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg.

Mind a Közgyűlés, mind az Elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja az Elnökség jelenlévő minden tagja, közgyűlés esetén a jegyzőkönyvvezető, a levezető elnök, és a közgyűlés által erre kijelölt két hitelesítő tag.

A közgyűlési jegyzőkönyv tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;

e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a döntésre jogosult szerv döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, ha lehetséges személyét.

A közgyűlés levezető elnöke a közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a határozatok könyvébe, a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti. A határozat csak ezt követően válik érvényessé.

Az Elnökség elnöke köteles a közgyűlés és az Elnökség által hozott döntések nyilvántartását naprakészen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya, illetve ha lehetséges személye is.

Az Elnökség elnöke köteles a közgyűlés és az Elnökség által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapít meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthet a döntés meghozatalától számított 8 napon belül, írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintettnek is megküldeni.

Amennyiben a kézbesítés a hatályos jogszabályok szerint nem tekinthető kézbesítettnek, úgy köteles ennek tudomására jutásától számított 3 napon belül közleményként valamely országos sajtó útján is nyilvánosságra hozni.

Az Egyesület az Elnökség és Közgyűlés döntéseit a honlapján közzéteszi.

12.§

Az Egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait az elnökség erre kijelölt tagja kezeli.

13.§

Az Elnökség jogosult akár a tagok közül, akár kívülálló személyt pénztárosi teendők ellátásával megbízni. A pénztáros díjazásban nem részesül, azonban igazolt készkiadásai megtérítésre igényt tarthat.

AZ ELNÖKSÉG TAGJAIRA VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK:

14.§

Az Egyesület alapításakor a vezető tisztségviselőket – az elnökség tagjait - az alapítók az alakuló ülésen választják meg. Ezt követően az Egyesület vezető tisztségviselőit az Egyesület legfőbb szerve választja meg.

A vezető tisztségviselők az Egyesület vezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, az Egyesület érdekeinek elsődlegessége alapján kötelesek ellátni. A jogszabályok, az alapszabály, illetve a legfőbb szerv által hozott határozatok, kötelezettségeik vétkes megszegésével az Egyesületnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felelnek.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a./ amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d./ amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

- a) a megbízás időtartamának lejártával,
- b) törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével,
- c) lemondással,
- d) elhalálozással,
- e) a közgyűlés általi visszahívással.

A vezető tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a legfőbb szerv az új vezető tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

A vezető tisztségviselő lemondását írásban köteles az Elnökségnek bejelenteni.

A közgyűlés a jelenlévő tagok kétharmados többséggel hozott határozatával a vezető tisztségviselőt tisztségéből visszahívhatja, ha tisztségének betöltésére érdemtelennek válik, vagy feladatának ellátásában 3 hónapot meghaladóan akadályoztatva van. A vezető tisztségviselő visszahívása az elnökséghez benyújtott indokolt írásbeli kérelemmel kezdeményezhető. Az elnökség a visszahívási indítvány benyújtásától számított 60 napon belül köteles összehívni a közgyűlést.

AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE:

15.§

Az Egyesület képviselője az elnök önállóan jogosult.

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA, MEGSZŰNÉSE:

16.§

Az Egyesület vagyona a tagdíjakból, magán- és jogi személyek felajánlásaiból képződik. A felajánlások elfogadásához az elnökség határozata szükséges. A tagdíj mértékét az egyesület évente határozza meg.

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Az Egyesület bevételei:

- tagsági díj
- személyi, anyagi támogatások, felajánlások
- állami és civil szervek, szervezetek, gazdasági egységek, alapítványok támogatása, egyéb pályázatok útján elnyert fejlesztési és működési támogatás
- rendezvények és egyéb vállalkozási bevételek

Az Alapszabályban meghatározott célok megvalósítása érdekében az Egyesület költségeket számolhat el.

Az Egyesület tisztségviselői tiszteletdíjban nem részesülnek, azonban a tisztségviselők igazolt készkiadásaiak megtérítésére igényt tarthatnak.

17.§

Az Egyesület a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

18.§

Az Egyesület megszűnik, ha

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
- b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
- d) az arra jogosult szerv megszünteti
- e.) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- f) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt

feltéve mindegyik esetben, hogy az egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az egyesületet a nyilvántartásból törli. Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

Az Egyesület megszűnése esetén – a hitelezők kielégítése után – a fennmaradó vagyont a egyesület a MAGYAR MADÁRTANI ÉS TERMÉSZETVÉDELMI EGYESÜLETNEK (Budapest, XII. ker. Költő u. 21.) kívánja juttatni.

VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK:

Az egyesület határozatlan időre jött létre. Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, valamint a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok az irányadók.

Miskolc, 2018.11.16.

.....
Lehóczky László Krisztián
Egyesület elnöke

Ellenjegyezte és közokiratba foglalta:

Miskolc, 2018. 11.16. , Dr. Beregszászi Melinda ügyvéd / KASZ : / (3529 Miskolc, Szentgyörgy út 1. 1 /5)
ellenjegyzésemmel igazolom, hogy jelen létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a módosítások alapján hatályos tartalmának. Az alapszabály módosítására a 2.§-ban rögzített rendelkezések és adatok ("Egyesület alapvető feladatai") változása miatt került sor.

